1. TIPO DE INFORME		
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL [X]	
Cuota Número 02		
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN		
Contrato No. 4162.010.26.1. 1371 de 2026		
Nombre completo del contratista: CAROLINA VERGARA GARCÍA		
Documento de identificación: 31.582.786		
Nombre del supervisor: KAREN VIVIANA BOBADILA ALZATE		
Organismo: SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN		
Objeto del contrato: Prestación de servicios de apoyo a la gestión para desarrollar actividades relacionadas con los procesos contractuales de la Secretaría del Deporte y la Recreación, en desarrollo del proyecto BP-26005398 denominado "Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, la recreación y la actividad física en Santiago de Cali.		
3. INFORME JURÍDICO		
Fecha de Inicio 11/jul/2026	Fecha terminación 31/ago/2026	
Modificación(es) al contrato: N/A		
Suspensión: N/A		
Reanudación: N/A		
Cesión: N/A		
Terminación anticipada: N/A		
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO		
Valor inicial del contrato: es hasta por la suma de SIETE MILLONES CIENTO DOS MIL PESOS MCTE ($7.102.000).		

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$7.102.000	$3.551.000	$3.551.000	$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 9508842555 No. PIN, Autorización, Referencia 08842555 Operador: Aportes en línea Fecha de Pago: 03/ago/2026 Periodo de pago de la seguridad social: jul/2026

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista adjunta la seguridad social del mes de julio de 2026 para el pago de esta cuenta, conforme al Decreto 1273 del 23/07/2018, que permite el pago de la seguridad social mes vencido. Se compromete a pagar la seguridad social correspondiente al mes de agosto de 2026.

5. INFORME TÉCNICO

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Concepto Supervisor: Durante el desarrollo del contrato de prestación de servicios No. 4162.010.26.1.1371 de 2026 se pudo verificar que el contratista realizó las siguientes actividades en cumplimiento de sus obligaciones y objeto contractual:

Prestación de servicios de apoyo a la gestión para desarrollar actividades relacionadas con los procesos contractuales de la Secretaría del Deporte y la Recreación, en desarrollo del proyecto BP-26005398 denominado "Fortalecimiento de la planificación estratégica del servicio del deporte, la recreación y la actividad física en Santiago de Cali.

1. Brindar apoyo en la revisión, validación y verificación de la documentación obligatoria, física y digital, de los aspirantes a prestadores de servicios mediante las plataformas GESTIÓN CONTRATISTAS, SIGEP II y demás herramientas institucionales que se dispongan para tal fin; así mismo, apoyar el trámite de la información presupuestal y la puesta en ejecución de los contratos.

-La contratista realizó la revisión y validación de la documentación de doce PS asignados de las diferentes áreas (Fomento e Infraestructura) en las plataformas GESTIÓN CONTRATISTAS y SIGEP II, generando así las respectivas hojas de vida. Realizó trámite de la información presupuestal y puesta en ejecución del personal a su cargo y anexó sus respectivos PDF de RPC, ARL en el SECOP II y acta de inicio para realizar cargue masivo en la plataforma de Gestión Contratistas. También realizó el proceso de ochenta y nueve (89) vinculaciones de contratos de SECOP II a SIGEP II, asegurando el reporte y registro de contratos en las plataformas mencionadas en los tiempos establecidos.

2. Brindar apoyo en la actualización y seguimiento de las matrices de contratación y demás instrumentos de control requeridos para la gestión contractual de la Secretaría del Deporte y la Recreación, generando los reportes que le sean solicitados de conformidad con los lineamientos institucionales establecidos.

La contratista brindó apoyo al seguimiento de la actualización base de datos MT EQUIPO VALIDACION, con el objetivo de que la revisión de la documentación y su respectivo cargue se realizaran dentro de los tiempos requeridos.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

3. Apoyar la publicación oportuna de los informes de gestión y supervisión de los equipos de Almacén, Ventanilla y Gestión Humana en la plataforma SECOP II, verificando el cumplimiento de los términos establecidos y reportando oportunamente las novedades identificadas para la gestión correspondiente.

La contratista brindó apoyo al seguimiento y publicación en el Sistema Electrónico de Contratación Pública (SECOP II) de los informes de supervisión del equipo administrativo de las siguientes áreas: (ABIMA, Ventanilla Única y Talento Humano), garantizando el cumplimiento de los tiempos establecidos por el área de control:

- JOSE LUIS PALTA MEDINA
- OSCAR HUMBERTO OCAMPO SALCEDO
- ADRIAN GALVEZ SASTOQUE
- LIBARDO SANCHEZ BELALCÁZAR
- IVAN DARIO GIRALDO NOREÑA
- AMPARO NARANJO ABADIA
- JULIAN ANDRES CANDELO ESCOBAR
- LEONARDO SALDAÑA MEDINA
- BRILLITH HOYOS LOAIZA
- MARIA PATRICIA ALZATE MEJIA
- ESPERANZA RODRIGUEZ CASTRILLON
- KAROL MARCELA BASTIDAS FERNANDEZ
- CARLOS ANDRES RIVERA MOLANO
- BRENDA JULIANA CARTAGENA PEÑA
- CAMILO ARTURO FARFAN CABAL
- JENNIFER CADENA
- VICTOR MANUEL VALENCIA CANTILLO
- ERICA TATIANA RUIZ
- DEISY LORENA MERA ANACONA
- ALEJANDRO DELGADO GRANOBLE
- JHONATAN DAVID GIRALDO BELTRAN
- JHON EMERSON MUÑOZ MOSQUERA
- SANDRA CELENE SAENZ SANCHEZ
- AYLLEN CAROLINA COPETE OREJUELA

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

4. Brindar apoyo en la elaboración, revisión y trámite de las certificaciones contractuales que le sean asignadas, garantizando su oportunidad y de conformidad con los lineamientos institucionales establecidos.

-La contratista brindó apoyo en la realización de la siguiente certificación contractual dentro de los tiempos establecidos:

- JENNSY ZUÑIGA RAMIREZ

5. Brindar apoyo en la actualización de los repositorios documentales, bases de datos y demás instrumentos de seguimiento relacionados con la gestión contractual, de conformidad con los lineamientos institucionales establecidos.

La contratista brindó apoyo en la actualización de la base de datos la MT EQUIPO INICIOS, diligenciando la fecha de los inicios de ejecución y realizando el seguimiento de la documentación para la realización de las Fichas Técnicas.

6. Participar en reuniones, mesas de trabajo, jornadas de capacitación, jornadas de socialización y demás espacios de articulación institucional relacionados con la gestión contractual de la Secretaría del Deporte y la Recreación; así mismo, ejecutar las demás actividades relacionadas con el objeto contractual que le sean asignadas por el supervisor del contrato, siempre que correspondan a la naturaleza del objeto contratado y se desarrollen en el marco de la autonomía técnica y administrativa propia del contratista.

La contratista brindó soporte correspondiente para la creación y activación de usuarios en la plataforma SECOP II, dirigidos al personal de nuevo ingreso. A través de este acompañamiento virtual, gestionó la verificación de requisitos y la configuración de perfiles, garantizando que el personal contara con los accesos requeridos para proceder con la firma electrónica de los contratos.

Medio de Verificación en el siguiente Link: https://drive.google.com/drive/folders/1LhhYx-DWfUOxgOGKA-8RIlJe5OY1pxRw

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte de la DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4162.010.26.1.1371 de 2026.

Constancia de Paz y Salvo: contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad de la DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI - SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN, que hayan sido entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico: se hace entrega del informe de gestión de este contrato y del Backup.

6.RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



_____

KAREN VIVIANA BOBADILLA ALZATE
Nombre y firma del Supervisor

Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 24/ago/2026

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.